

Aanvraag extra verlof/vakantie

Elk kind moet 5 dagen in de week naar school. Dat is het uitgangspunt. Toch benoemt de wet een aantal omstandigheden dat legitimeert dat een leerling geoorloofd afwezig is. Een leerling kan dan vrijstelling van onderwijs krijgen. Deze wettelijke bepalingen liggen te allen tijde ter inzage op de administratie van de school.

Bijgevoegd treft u een aanvraagformulier voor vakantie en verlof aan. **Alleen met dit formulier** kunt u extra verlof voor uw kind aanvragen. Hierbij valt te denken aan een verhuizing, een huwelijk, een offerfeest of een begrafenis.

Het formulier dient u vervolgens **ondertekend** in te leveren bij de administratie van de school. De aanvraag van vakantieverlof dient ruim van tevoren te worden ingediend. Uiteraard geldt dat niet voor een begrafenis.

Na het inleveren krijgt u zo spoedig mogelijk antwoord en bovendien een leeg formulier voor een eventuele nieuwe aanvraag.

Verlofregeling leerlingen van het voortgezet onderwijs (zie ook artikel 13a en 14 Leerplichtwet 1969)

Extra (kort) verlof:

Hieronder wordt aangegeven welke omstandigheden in aanmerking komen voor extra verlof:

- verhuizing: maximaal één dag; huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad binnen de woonplaats: maximaal één dag;
- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad buiten de woonplaats: maximaal twee dagen;
- 12,5-, 25-, 40-, 50-, of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: maximaal één dag;
- 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: maximaal één dag;
- ernstig ziekte van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad: periode in overleg met de directeur;
- overlijden van bloed- en aanverwanten in de eerste graad: maximaal vier dagen;
- overlijden van bloed- en aanverwanten in de tweede graad: maximaal twee dagen;
- overlijden van bloed- en aanverwanten in de derde en vierde graad: maximaal één dag;
- naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen met uitzondering van vakantieverlof. De directeur neemt hierover een beslissing en laat dit de ouders, bij voorkeur schriftelijk, weten. Tegen de beslissing kan de belanghebbende een bezwaarschrift indienen bij het bevoegd gezag.

Vrij voor vakantie onder schooltijd (maximaal 10 dagen):

De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als voldaan wordt aan alle drie de volgende voorwaarden kan een schooldirecteur op verzoek extra vakantie toestaan:

- Als ten minste een van de ouders een beroep heeft met seizoensgebonden werkzaamheden, bijvoorbeeld in de agrarische sector of de horeca.
- Als het gezin in geen van de schoolvakanties in één schooljaar met vakantie kan.
- Als de extra vakantie niet in de eerste twee weken van het schooljaar valt.

Meer dan tien schooldagen:

Het gaat hierbij om omstandigheden waarbij sprake is van een medische of sociale indicatie. Er wordt de volgende procedure gevolgd:

- De ouders richten het verzoek aan de directeur van de school via het daarvoor bestemde formulier.
- De directeur stuurt het verzoek door naar de leerplichtambtenaar. Bij een medische of sociale indicatie is een verklaring van een (jeugd)arts van de GGD of een sociale instantie noodzakelijk.
- De directeur legt het verzoek voor aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont.
- De leerplichtambtenaar hoort de directeur en de ouders/verzorgers over het verzoek.
- De leerplichtambtenaar neemt een beslissing en deelt deze schriftelijk mee aan de directeur en de ouders/verzorgers.

Wanneer wordt een verzoek zeker afgewezen:

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- vakantie in verband met een gewonnen prijs;
- vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- uitnodiging van familie of vrienden om buiten de eigen schoolvakantie op vakantie te gaan;
- eerder vertrekken of later terugkeren in verband met (verkeers)drukke;
- verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband.

Graden van bloed- en aanverwantschap:

1e graad:	ouder kind
2e graad:	zus/broer grootouder kleinkind
3e graad:	oom/tante (broer/zus van ouder) neef/ nicht (kind van broer/zus) overgrootouder achterkleinkind
4e graad:	oudoom/ oudtante (broer/zus van grootouder) neef/nicht (kind van broer/zus van ouder) achterneef/achternicht (kleinkind van broer/zus) betovergrootouder